

CEJOB

Guide de l'utilisateur



Le logiciel CEJOB est conçu pour les projets de mesurage des bois sur les chantiers forestiers utilisant des ordinateurs à main.

Le logiciel Cejob est utilisé conjointement avec le logiciel Mesjob.

CEJOB permet :

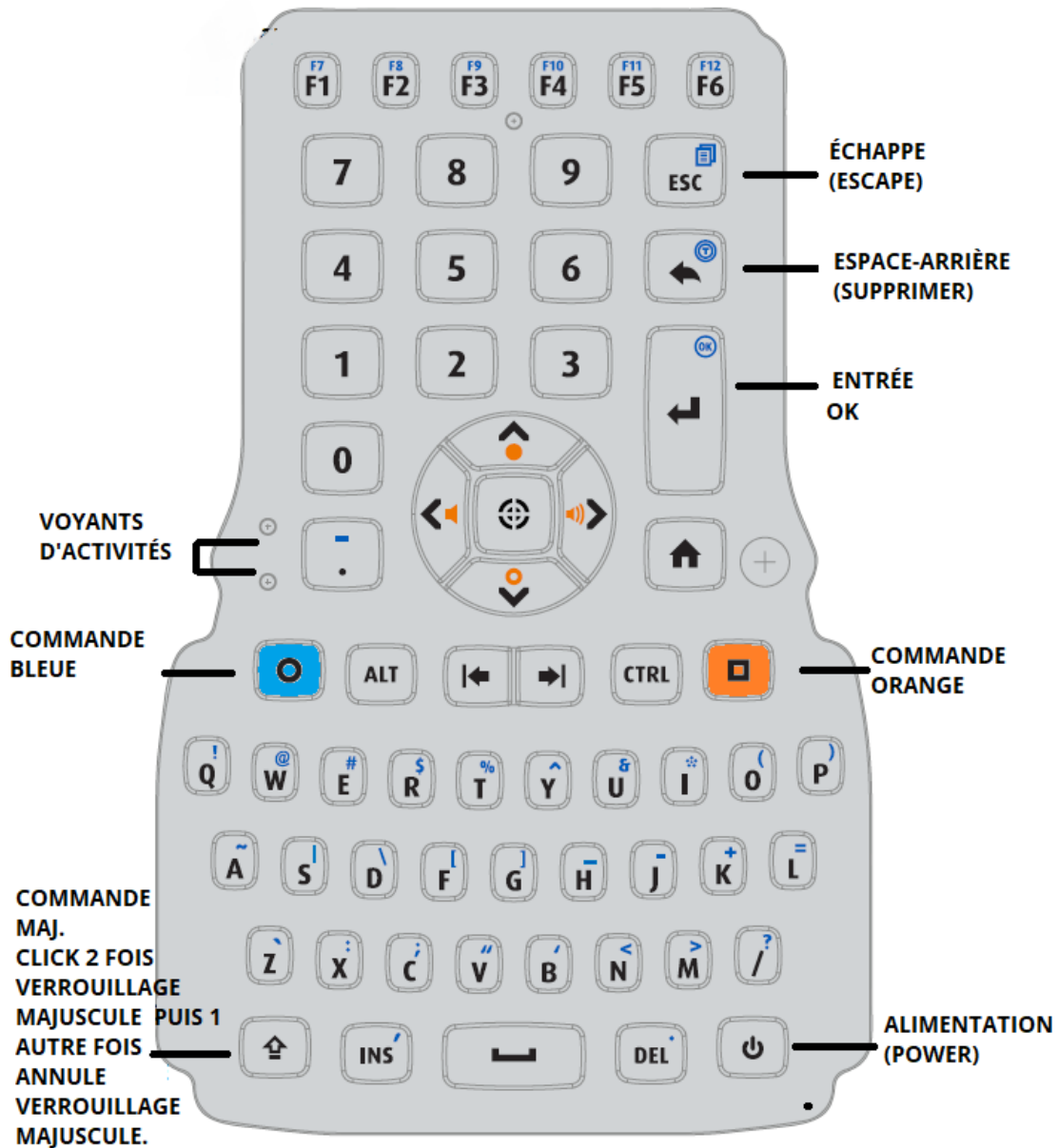
- L'utilisation de la méthode de mesurage nécessaire à vos besoins (bois en longueur, estimé d'empilement, billots).
- La saisie des données de mesurage sur ordinateur à main
- La possibilité d'impression du mesurage en forêt.
- La production des feuilles de mesurage et des rapports de gestion adaptés à vos besoins précis. (utilisant le logiciel Mesjob)
- La gestion de la production des équipes de chantier. (utilisant le logiciel Mesjob)
- La préparation de la paie des ouvriers et des équipements. (utilisant le logiciel Mesjob)

-SECTION ALLEGRO 2-

**Le logiciel CEJOB est installé sur les
ordinateurs à main
Allegro 2.**

Clavier :

L'Allegro 2 est doté d'un clavier numérique, de touches de fonction et d'un clavier QWERTY. Les touches sont étanches et rétro éclairées.



Informations extraites du manuel de l'utilisateur d'Allegro 2 Rugged Handheld *

-COMMANDE ORANGE-

Pour augmenter le volume sur l'ordinateur à main:

-Appuyez sur le  + 

Pour baisser le volume sur l'ordinateur à main:

-Appuyez sur le  + 

Pour éclaircir l'écran de l'ordinateur à main:



-Appuyez sur le  + 

Pour réduire la luminosité de l'écran de l'ordinateur à main:

-Appuyez sur le  + 

Désactivation et activation de l'écran tactile

L'écran tactile peut être désactivé. Ceci se révèle particulièrement utile lorsqu'une application est en cours d'exécution et que les conditions climatiques (pluie, neige) sont défavorables. Ceci vous permet de nettoyer l'écran tout en évitant d'activer accidentellement l'écran tactile. Vous pouvez vous déplacer et faire des sélections à l'aide du clavier.

Appuyez sur la touche  suivie par  retour arrière pour activer et désactiver l'écran tactile.

OU

Appuyez sur le bouton Alimentation (Power) et maintenez-le enfoncé pour afficher le menu Bouton Power. Sélectionnez *désactiver l'écran tactile*. Pour activer l'écran tactile à l'aide de ce menu, utilisez la flèche descendante pour mettre en évidence *Activer l'écran tactile* et appuyez sur Entrée.

Les voyants d'activité se trouvent sur le clavier du côté gauche, à côté de la touche.

Voyant rouge au bas de l'écran (associé à l'adaptateur d'alimentation) :

Clignotant - L'adaptateur secteur est connecté et la batterie est en chargement

Continu - L'adaptateur secteur est connecté et la batterie est entièrement chargée (pas en chargement)

Ralentissement de l'ordinateur a main

-20 a -30 il aura un ralentissement de l'appareil. En -30 l'appareil doit être réchauffé.

Si vous apercevez un ralentissement non relié à la température. Vous devez faire un Reset de votre appareil. Appuyez sur le bouton Power et maintenez-le enfoncé pour afficher le menu Power Bouton. Sélectionnez *Reset*.

Si le programme a un problème

Fermez l'appareil utilisant le bouton Power. Redémarrez l'appareil et maintenez-le enfoncé pour afficher le menu Power Bouton.

Sélectionnez *Reset*.

Si le programme gèle, maintenez, le bouton Power enfoncé jusqu'à l'appareil redémarre. Sélectionnez *Reset*.

Si le problème persiste, téléphoner notre service à la clientèle.

Chargement de la batterie

Il faut généralement quatre à cinq heures pour charger complètement une batterie.

Nous vous recommandons de laisser la batterie de l'appareil en chargement lorsqu'il n'est pas utilisé pendant une période atteignant deux semaines. Lorsque vous branchez l'appareil sur le chargeur mural qui l'accompagne, un dispositif empêche la surcharge de la batterie.

La batterie Li-Ion se charge plus efficacement à température ambiante (68 °F ou 20 °C). La batterie ne se charge pas si la température est trop chaude ou trop froide.

S'il n'est pas chargé en mode interrompu et que la charge de la batterie devient faible, l'appareil Allegro 2 s'éteint automatiquement afin d'éviter d'épuiser la batterie.

Remarque : Les données et les programmes ne courent pas de risques même si la batterie est déchargée, à condition qu'ils aient été enregistrés. L'appareil ne dépend pas de la batterie pour stocker les données pendant une période prolongée.

Rangement de l'Allegro 2 pour moins de deux semaines

Pour entreposer l'appareil pendant moins de deux semaines, procédez comme suit :

1. Fermez toutes les applications.
2. Branchez l'appareil dans l'adaptateur secteur mural fourni avec votre unité.

Rangement de l'Allegro 2 pour plus de deux semaines

Pour entreposer l'appareil pendant deux semaines ou plus, procédez comme suit :

1. Chargez la batterie entre 30 et 50 pour cent.
2. Fermez tous les programmes en cours d'exécution, puis mettez l'appareil hors tension.

Rangement de l'appareil Allegro 2 et du bloc batterie

Lorsque l'appareil n'est pas en cours de chargement et est interrompu, une petite quantité d'énergie est utilisée. Cette énergie est utilisée pour maintenir la mémoire vive (RAM) de l'appareil dans l'état où elle se trouvait à l'interruption. Nous vous recommandons de charger l'appareil chaque nuit et week-end lorsqu'il est en mode interrompu.

Informations extraites du manuel de l'utilisateur d'Allegro 2 Rugged Handheld *

-SECTION CEJOB -

Une fois que vous avez allumé votre ordinateur à main à l'aide du bouton d'alimentation, vous devez sélectionner CEJOB, situé en bas de l'écran. Cela démarrera le programme CEJOB.

Il y aura trois options sur l'écran principal de CEBOIS:

A-SAISIR

B-INITIALISER

C-QUITTER

-SAISIR-

Appuyez sur SAISIR ou utilisez les flèches du clavier pour sélectionner SAISIR.

Une fois qu'il est sélectionné, entrez votre matricule de mesureur et appuyez sur OK.

Il y a 6 options dans le menu SAISIR :

1-Mesurage

2-Pilotage

3-Impression

4-Transfert

5-Sauvegarde

0-Quitter

1- MESURAGE

Dans MESURAGE, une liste d'actions pouvant être effectuées sont visible à droite de l'écran:

Formule F1 : consulter la liste des formules de mesurage existantes.

Mesure F2 : saisie des tiges/billes.

Modifie F3 : modifier l'en-tête du mesurage.

Terminer F4 : fermer la pile.

*****Même si la pile est fermée vous pouvez toujours aller dans formule F1, la choisir et la rouvrir pour modifier ou ajouter des tiges/billes.**

Supp. F5 : supprimer une composante.

ÉTAPE POUR FAIRE UN MESURAGE:

- -Inscrire votre no de pile.
- -Entrer le restant des données fixes relie a votre mesurage (type de mesurage, la provenance, chemin, l'état et les intervenants.)
- -Pour voir vos options dans chacune des données fixes positionner vous dans le champ libre de la donnée voulue puis appuyer sur la touche OK ENTER pour voir tous les choix disponible. Utiliser les flèches du clavier pour vous déplacer entre les choix.
- -Sélectionnez celle voulue puis pesée OK.

Quand toutes les données sont entrées, vous allez dans **Mesurage F2**.

Mesurage F2 vous permet de saisir des tiges ou de saisir des billes.

Pour saisir une tige :

- Entrer l'essence en pressant la lettre correspondante. (Vous n'avez pas besoin d'être sur le champ essence.)
- Entrez le diamètre et le nombre de tiges.
- Pressez la touche **OK ENTER** pour entrer la prochaine tige si votre nombre de tiges est inférieur à 10.
- Pour consulter vos tiges saisies, pressez la touche **Consulter F4**. Une fenêtre avec la liste des tiges saisie va apparaître, utilisez les flèches du clavier pour sélectionner la tige à consulter ou modifier.
- Pressez sur **OK ENTER** pour ramener la tige en modification ou pressez **ESC** pour revenir à la fenêtre de saisie.

Quitter vous ramène à la page précédente qui contient votre entête de formule.

Pour saisir une bille :

- Entrer l'essence en pressant la lettre correspondante. (Vous n'avez pas besoin d'être sur le champ essence.)
- Entrer la longueur de la bille en centimètres (dois être un chiffre pair)
- Entrez les diamètres bruts et puis les réductions si nécessaire
- Pressez la touche **OK ENTER** pour entrer la prochaine bille.
- Pour consulter vos billes saisies, pressez la touche **Consulter F4**. Une fenêtre avec la liste des billes saisie va apparaître, utilisez les flèches du clavier pour sélectionner la bille à consulter ou modifier.
- Presser sur **OK ENTER** pour ramener la bille en modification ou pressez **ESC** pour revenir à la fenêtre de saisie.
- **Quitter** vous ramène à la page précédente qui contient votre entête de formule.

2 –PILOTAGE

Le pilotage est là où se retrouvent toutes les données mortes.

Dans chaque catégorie du pilotage vos options seront de :

Nouveau F2 : ajouter une nouvelle donnée.

Supprime F3 : supprimer une donnée.

Consulte F4 : consulter toutes les données dans cette catégorie.

Modifie. F5 : modifie l'information.

Quitte Esc : Quitter.

3-IMPRESSIION

Impression est là où vous allez pour imprimer les mesurages que vous avez faits. Une fenêtre va apparaître avec quatre choix pour choisir vos mesurages à imprimer.

1-Nouvelles = Imprime tous les mesurages qui n'ont pas été imprimés.

2-Numéro= Vous amène a une fenêtre ou vous entrer le numéro du mesurage ou pressez OK ENTER pour voir les numéros. Une fois choisi, appuyé sur la touche OK ENTER pour imprimer.

3-Composante=Vous amène a une fenêtre ou vous entrer la composante dont vous voulez imprimer ou pressez OK ENTER pour voir les composantes. Une fois choisi, appuyé sur la touche OK ENTER pour imprimer.

0-Quitter= Quittez impression et retourner a les 5 sections de l'option SAISIR.

4-TRANSFERT

Voici les marches à suivre pour faire un transfert :

Insérez l'ordinateur à main dans son pigeonier et assurez-vous que le chargeur est bien en place.

Dans l'ordinateur à main, sélectionnez l'option "4-TRANSFERT " (dans la saisie). L'ordinateur à main sera en attente.

Sélectionnez TRANSFERT, ORDINATEUR À MAIN, TRANSFERT dans l'ordinateur principal. Le transfert commencera.

Suite au transfert un rapport du transfert apparaît à l'écran. Si le rapport contient des erreurs, il est important de les corriger le plus tôt possible.

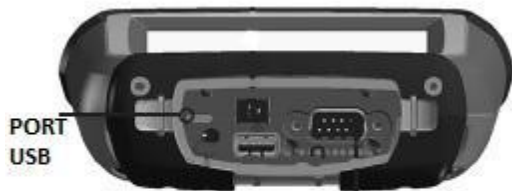
Il est important de faire une vérification de vos formules à chaque transfert.

Après avoir vérifié que les formules ont toutes bien été transférées, vous pouvez les effacer de l'ordinateur à main en utilisant l'option 2-EFFACER dans PILE du menu PILOTAGE.

5-SAUVEGARDE

Pour faire une sauvegarde, vous devez insérer une clé USB dans le PORT USB.

Le port USB se retrouve en dessus de l'appareil.



- Une fois que votre clé est insérée, ATTENDRE 30 SECONDES.
- Pressez SAUVEGARDE. La sauvegarde débutera puis une copie sera faite sur votre clé USB.
- Une fois la copie faite un message va apparaître avec le nombre de fichiers qui ont été copiés.
- **QUITTER**
Quitter la portion SAISIR du programme.

B) INITIALISER

Voici les marches à suivre pour faire une initialisation :

- Insérez l'ordinateur à main dans son pigeonnier et assurez-vous que le chargeur est bien en place.
- Dans l'ordinateur à main, sélectionnez l'option "INITIALISER" du menu principal. L'ordinateur à main se mettra en attente.
- Sélectionnez TRANSFERT, ORDINATEUR À MAIN, INITIALISER dans l'ordinateur principal.
- Suite à l'initialisation, un rapport apparaît à l'écran. Si le rapport contient des erreurs, il est important de les corriger le plus tôt possible.

C) QUITTER

Quitte le programme.

ADRESSE ET NUMÉRO DE
TÉLÉPHONE:

Les Consultants informatique MESBOIS Inc.
2165 Connaught
Saint-Laurent, Québec
CANADA
H4L 2E1
Tél. : (514) 331-7523

E-mail: service@mesbois.com